

## Sistem Informasi Manajemen Organisasi (SIMAO) Berbasis Web

**Abdul Aziz, Dicky Agita Cahya**

Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan

Universitas Sebelas Maret

Email : [dickyagitacahya@gmail.com](mailto:dickyagitacahya@gmail.com)

Jl. Ir. Sutami No.36 A Kientingan Surakarta - 57126, Indonesia

### Abstrak

Dalam sebuah organisasi tidaklah luput dari masalah pengarsipan data kelembagaan. Pentingnya informasi cepat dan terpusat juga menjadi salah satu kunci dari berjalannya organisasi. Setiap organisasi membutuhkan suatu perencanaan, pemantauan dan pengevaluasian dari setiap kegiatan yang dilakukan. Keseluruhannya dikemas dalam sebuah manajemen yang melakukan koordinasi semua sumber daya melalui proses perencanaan, pengorganisasian, penetapan tenaga kerja, pengarahan dan pengawasan untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan terlebih dahulu. Sistem Informasi Manajemen Organisasi (SIMAO) berbasis web merupakan sistem informasi yang menyediakan layanan manajemen organisasi yang menjadi kunci dalam keberjalanan suatu organisasi. Sistem Informasi Manajemen Organisasi (SIMAO) Berbasis Web tidak dikhususkan untuk sebuah organisasi tertentu saja melainkan dapat digunakan untuk organisasi manapun karena didesain universal. Sistem informasi ini dibuat menggunakan bahasa pemrograman *PHP* dan *Framework CodeIgniter*. Hasil akhir dari penelitian ini adalah Sistem Informasi Manajemen Organisasi (SIMAO) Berbasis Web yang dapat digunakan sebagai pemantauan keberjalanan organisasi dalam sebuah periode kepengurusan.

**Kata Kunci :** Sistem Informasi, Monitoring, *PHP*, *Framework CodeIgniter*, Organisasi

## 1. PENDAHULUAN

Organisasi pada dasarnya merupakan suatu tempat dimana orang-orang berkumpul, bekerja sama secara rasional, sistematis, terkendali, dan memanfaatkan sumber daya yang digunakan secara efisien dan efektif untuk mencapai tujuan bersama. Terbentuknya organisasi tentu memiliki tujuan yang berkaitan dengan keinginan para anggotanya salah satunya adalah tercapainya tujuan tersebut dengan mudah.

Penggunaan *website* dalam sebuah organisasi diperlukan dalam pencapaian tujuan organisasi. Mengapa *website* ? Karena *website* merupakan teknologi informasi terbaik saat ini sebagai sarana pertukaran informasi kepada anggota atau calon anggota organisasi secara mudah, cepat dan tanpa batas jarak maupun waktu. Artinya, sangat mudah untuk mendapatkan informasi organisasi secara lengkap dan akurat hanya dengan mencari melalui komputer yang terkoneksi dengan internet, atau bahkan hanya dengan *gadget* mereka kapanpun dan dimanapun dapat mengakses (Ririsaci, 2018).

Dalam sebuah organisasi tidaklah luput dari masalah pengarsipan data kelembagaan. Apalagi ketika berganti kepengurusan, pengurus lama terkadang lupa memberikan arsip kepada pengurus baru bahkan tidak jarang ada beberapa arsip yang hilang. Pentingnya informasi cepat dan terpusat juga menjadi salah satu kunci dari berjalannya organisasi. Pengarsipan data dan pemantauan kegiatan kelembagaan organisasi (berupa monitoring perencanaan kegiatan hingga pelaksanaan kegiatan organisasi) yang masih manual menjadikan masalah dalam studi kasus ini. Selain itu masalah dalam perekrutan anggota baru dalam sebuah organisasi yang masih menggunakan pengisian formulir manual menjadikan kurang terpusatnya informasi calon anggota pengurus yang telah mendaftar. Beberapa penjelasan diatas menjadikan latar belakang dalam studi kasus ini. Untuk itu diperlukan suatu inovasi baru dalam mencapai tujuan organisasi melalui pengembangan sistem informasi manajemen organisasi berbasis web.

## 2. METODOLOGI PENELITIAN

Metodologi penelitian yang digunakan dalam membuat Sistem Informasi Manajemen Organisasi (SIMAO) Berbasis Web adalah sebagai berikut:

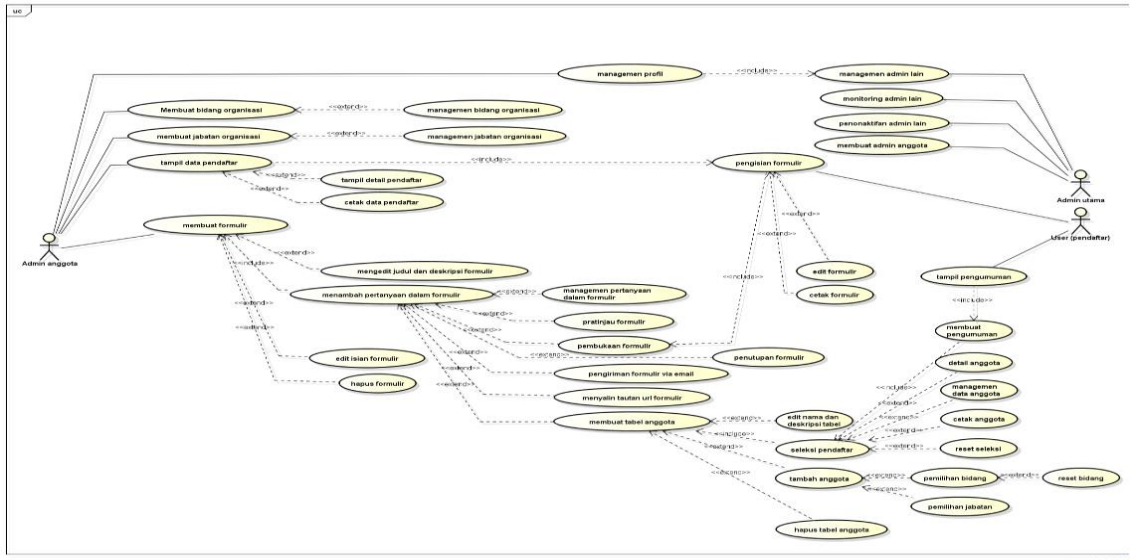
- a. Pengumpulan Data  
Pada tahap ini dilakukan pengumpulan data dan materi yang dibutuhkan untuk membuat aplikasi.
- b. Analisis  
Tahap selanjutnya adalah tahap analisis. Pada tahap ini data yang telah didapatkan dari hasil pengumpulan data dianalisis untuk mengetahui permasalahan yang akan diatasi sehingga dapat dibuat proses bisnis dan perancangannya.
- c. Perancangan  
Setelah mendapatkan gambaran jelas bagaimana proses bisnis dari sistem selanjutnya adalah mulai membuat perancangan mulai dari proses sistem, perancangan *database*, hingga perancangan *user interface* aplikasi.
- d. Implementasi  
Pada tahap ini seluruh perancangan yang telah dilakukan dapat diimplementasikan dimana *database* menggunakan *MySQL* dan bahasa pemrograman system ini menggunakan *PHP* dan *framework CodeIgniter* serta penggunaan algoritma dalam proses pengolahan sistem.
- e. Pengujian  
Tahap terakhir dalam pembuatan sistem ini adalah pengujian dimana sistem akan diuji apakah sistem yang telah dibuat sudah sempurna atau masih membutuhkan evaluasi dan perbaikan.

## 3. PERANCANGAN USE CASE DIAGRAM

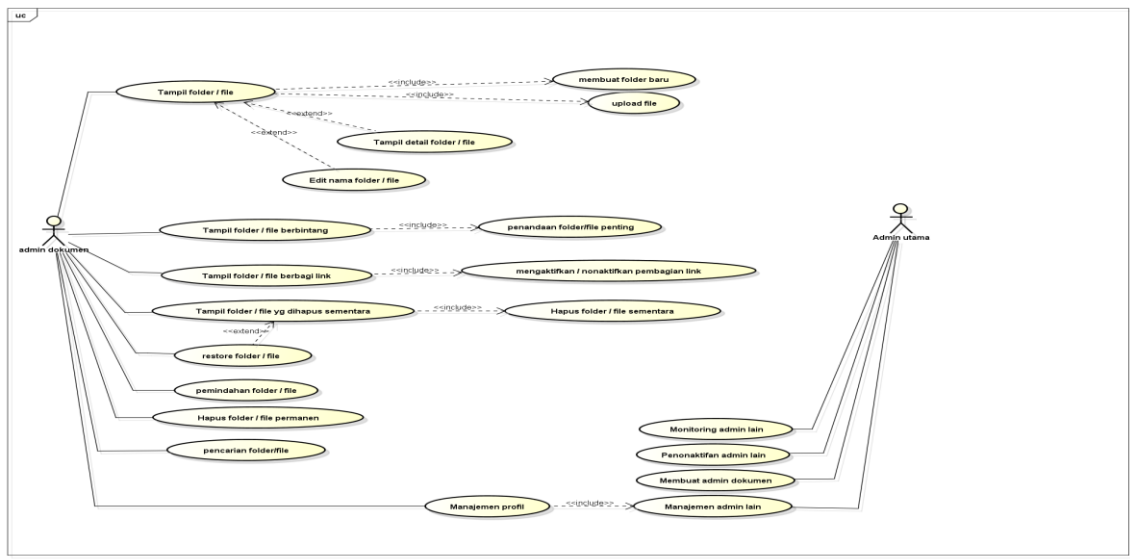
*Use case diagram* aplikasi Sistem Informasi Manajemen Organisasi (SIMAO) Berbasis Web terdiri dari 3 *use case diagram* yaitu *Use Case Diagram* Manajemen Anggota, *Use Case Diagram* Manajemen Dokumen, dan *Use Case Diagram* Manajemen Keuangan.

Setiap manajemen memiliki aktor yang berbeda dalam menjalankan tugasnya. Manajemen anggota dikelola oleh admin anggota. Manajemen dokumen dikelola oleh admin dokumen. Manajemen keuangan dikelola oleh admin keuangan.

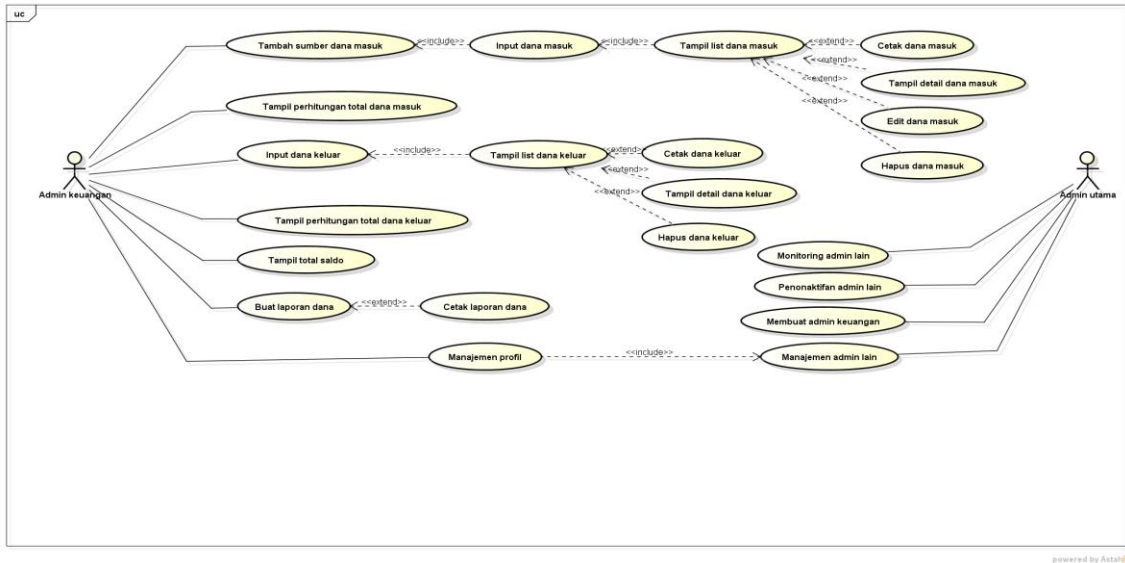
*Use case diagram* dari aplikasi Sistem Informasi Manajemen Organisasi (SIMAO) Berbasis Web pada manajemen anggota dapat dilihat pada gambar 3.1, pada manajemen dokumen dapat dilihat pada gambar 3.2, dan pada manajemen keuangan dapat dilihat pada gambar 3.3.



Gambar 3.1 Use Case Diagram Manajemen Anggota



Gambar 3.2 Use Case Diagram Manajemen Dokumen



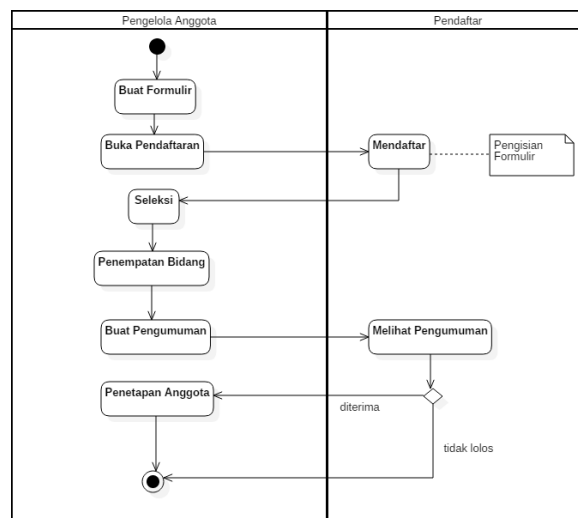
**Gambar 3.3** Use Case Diagram Manajemen Keuangan

#### 4. PROSES BISNIS

Proses bisnis Sistem Informasi Manajemen Organisasi (SIMAO) Berbasis Web terdiri dari 3 proses bisnis yaitu proses bisnis manajemen anggota, proses bisnis manajemen dokumen dan proses bisnis manajemen keuangan. Masing-masing dapat dilihat pada gambar 4.1, gambar 4.2 dan gambar 4.3.

##### 4.1 Proses bisnis manajemen anggota

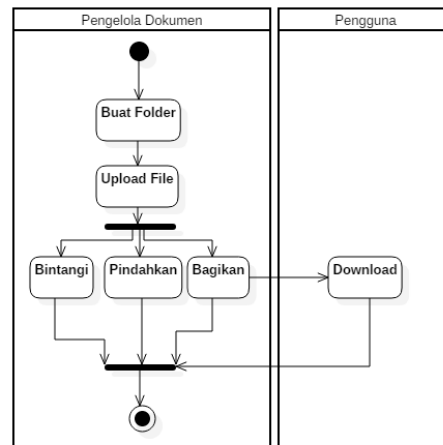
Proses bisnis manajemen anggota meliputi 2 aktor yaitu pengelola anggota dan calon pendaftar. Proses bisnis dimulai dari pengelola anggota dengan membuat/mempersiapkan formulir pendaftaran anggota. Pendaftar/bakal calon anggota mengisi formulir yang sudah dibuat oleh pengelola anggota. Seleksi dilakukan oleh pengelola anggota. Selengkapnya proses bisnis manajemen anggota dapat dilihat pada gambar 4.1.



**Gambar 4.1** Proses bisnis manajemen anggota

##### 4.2 Proses bisnis manajemen dokumen

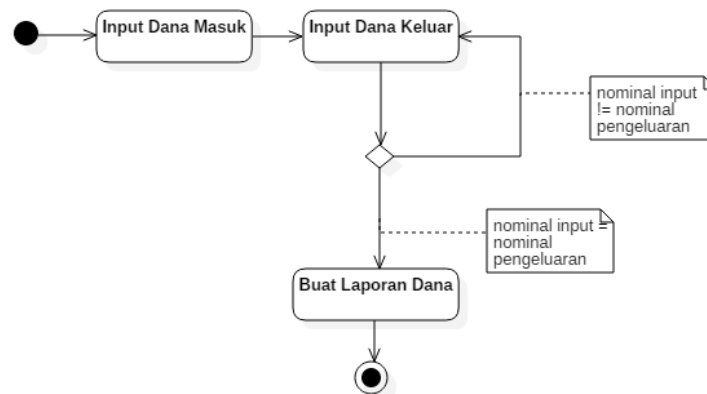
Proses bisnis manajemen dokumen meliputi 2 aktor yaitu pengelola dokumen dan pengguna. Pengguna yang dimaksud adalah anggota dari organisasi itu sendiri. Proses bisnis manajemen dokumen meliputi beberapa proses diantaranya membuat folder, *upload file*, memberikan bintang pada *file/folder*, memindahkan, membagikan dan *men-download file* oleh pengguna. Selengkapnya proses bisnis manajemen dokumen dapat dilihat pada gambar 4.2.



**Gambar 4. 2** Proses bisnis manajemen dokumen

#### 4.3 Proses bisnis manajemen keuangan

Proses bisnis manajemen keuangan meliputi beberapa proses diantaranya input dana masuk, input dana keluar dan buat laporan. Proses bisnis ini hanya dilakukan oleh satu aktor yaitu pengelola keuangan. Selengkapnya proses bisnis manajemen keuangan dapat dilihat pada gambar 4.3.



**Gambar 4. 3** Proses bisnis manajemen keuangan

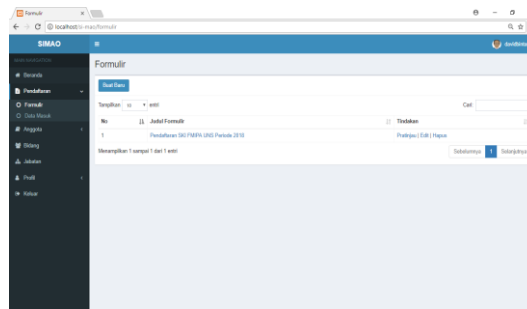
## 5. HASIL DAN PEMBAHASAN

Hasil penelitian menghasilkan suatu aplikasi untuk mendukung kerja suatu organisasi. Aplikasi memiliki 3 manajemen

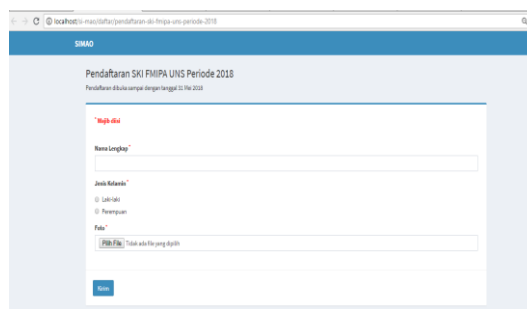
### 5.1 Manajemen Anggota

Manajemen anggota merupakan manajemen untuk mengelola anggota hingga calon anggota dalam organisasi yang bersangkutan. Pada manajemen anggota difokuskan terkait pendaftaran calon anggota organisasi. Admin dapat membuat formulir untuk *recruitment* anggota baru pada aplikasi, sedangkan calon anggota yang akan mendaftar organisasi tersebut dapat melakukan pengisian formulir yang telah dibuat admin dari manajemen anggota. Pada gambar 5.1 dan gambar 5.2 ini merupakan tampilan gambar halaman pendaftaran formulir dan halaman

pengisian formulir.



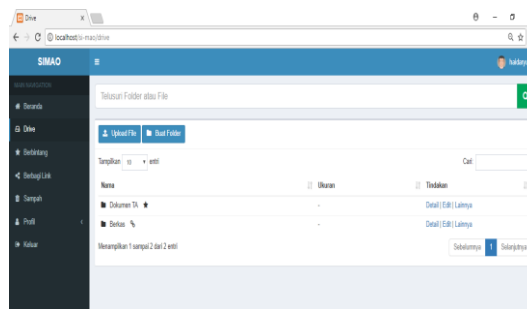
Gambar 5.1 Tampilan Halaman Pendaftaran Formulir



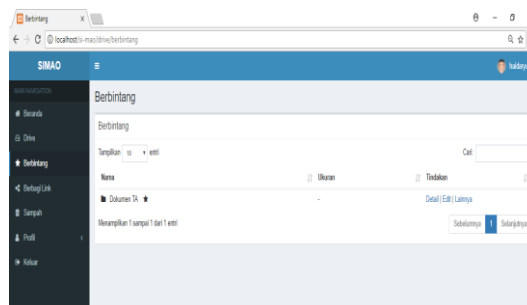
Gambar 5.2 Tampilan Halaman Pengisian Formulir

## 5.2 Manajemen Dokumen

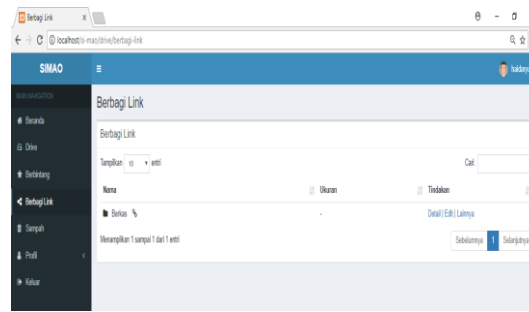
Manajemen dokumen merupakan manajemen untuk mengelola dokumen file atau folder dokumen dalam organisasi yang bersangkutan. Dokumen dapat berupa dokumen masuk dan keluar. Dokumen organisasi dapat disimpan dalam menu *drive*, dapat diberikan tanda bintang pada file yang penting dan dapat melakukan pembagian *link* untuk membagikan file atau folder. Selain itu file atau folder dapat dihapus secara sementara ataupun permanen dalam sistem. Pada gambar 5.3, gambar 5.4 dan gambar 5.5 ini merupakan tampilan halaman pada manajemen dokumen.



Gambar 5.3 Tampilan Menu Drive



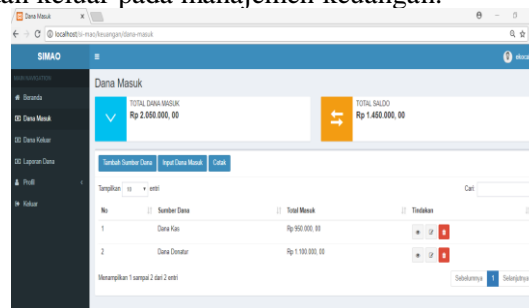
**Gambar 5.4** Tampilan Menu Berbintang



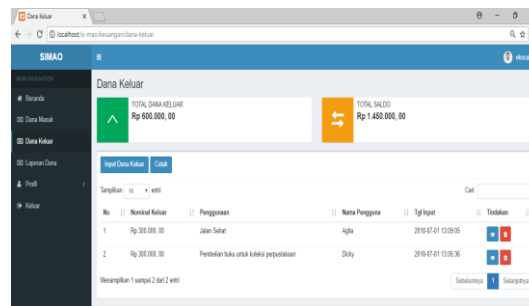
**Gambar 5.5** Tampilan Menu Berbagi Link

### 5.3 Manajemen Keuangan

Manajemen keuangan merupakan manajemen untuk mengelola keuangan masuk dan keluar dalam organisasi yang bersangkutan. Sistem mampu menghitung secara otomatis terkait dana yang masuk beserta dana keluar dalam sebuah organisasi. Sistem dapat menampilkan saldo terakhir dari keuangan organisasi. Pada gambar 5.6 dan gambar 5.7 ini merupakan tampilan halaman menu dana masuk dan keluar pada manajemen keuangan.



**Gambar 5.6** Tampilan Menu Dana Masuk



**Gambar 5.7** Tampilan Menu Dana Keluar

## 6. KESIMPULAN

### 6.1 Kesimpulan

Kesimpulan dari pembuatan Sistem Informasi Manajemen Organisasi (SIMAO) Berbasis Web adalah Sistem Informasi Manajemen Organisasi (SIMAO) Berbasis Web telah selesai dibuat yang memfasilitasi 3 manajemen yaitu manajemen anggota, manajemen dokumen dan manajemen keuangan. Setiap manajemen memiliki peranan yang berbeda. Manajemen anggota melakukan pengelolaan terhadap anggota yang dimulai dari tahap perekrutan anggota hingga terpilihnya anggota organisasi tersebut. Manajemen dokumen melakukan pengelolaan terhadap pengarsipan

dokumen. Sedangkan manajemen keuangan melakukan pengelolaan terhadap keuangan yang ada dalam organisasi tersebut.

## 6.2 Saran

Sistem ini diharapkan dapat dikembangkan menjadi lebih baik lagi yaitu dengan menambah manajemen yang belum terdapat dalam Sistem Manajemen Organisasi (SIMAO) seperti penambahan manajemen program kerja. Selain itu sistem diharapkan mampu dikembangkan dalam aplikasi *android* guna memudahkan pengguna untuk mengakses sistem dimanapun dan kapanpun.

## Referensi

Apriandy, Marshal Thamrin & Della Oktaviany, 2015. Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian Berbasis Web Pada PT. Tunas Cahaya Mandiri Widyatama Palembang. *Jurnal Teknologi dan Sistem Komputer*, p. 1.

Rudianto & Ahmat Fitro, 2013. Sistem Informasi Monitoring Dan Evaluasi (Simonev) Keberlanjutan Kelembagaan Himpunan Petani Pengguna Air Jawa Timur. *Jurnal Monitor*, Volume 2, p. 2.

Ririsaci, 2018. *21 Manfaat Keuntungan & Fungsi Memiliki Website Bagi Perusahaan dan Bisnis*. [Online] Available at: [ririsaci.com/21-manfaat-keuntungan-dan-fungsi-memiliki-website-bagi-perusahaan-dan-bisnis/](http://ririsaci.com/21-manfaat-keuntungan-dan-fungsi-memiliki-website-bagi-perusahaan-dan-bisnis/) [Accessed 9 August 2018].